

Директору «_____»
_____ (Ф.И.О.)
от _____ (должность)
_____ (Ф.И.О.)

заявление.

Прошу предоставить мне отпуск по беременности и родам на основании листка нетрудоспособности № _____ от _____, продолжительностью ___ календарных дней до родов и ___ календарных дней после родов, с выплатой пособия по государственному социальному страхованию.

Дата

Подпись